



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Programa Presupuestario: 567 Disminución de la Degradación de los Recursos Forestales
Dependencia o Entidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Gasto: 147,271.09

Población Objetivo: La población del estado de Yucatán

Directriz PED: 05 Infraestructura para un Desarrollo Territorial Ordenado y Sostenible.

Vertiente PED: 05.06 Calentamiento global.

Objetivo PED: 05.06.02 Disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en Yucatán.

Resumen Narrativo	Indicador	Definición	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	AVANCE		
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	I SEMESTRE
Fin Se contribuye a disminuir la degradación de los recursos forestales en el Estado mediante acciones para la recuperación de cobertura forestal.	22.395 Tasa de deforestación Bruta	Pérdida permanente de la superficie de vegetación forestal ya sea por causas inducidas o naturales. Variable	A	13,776.00 Hectárea	13,600.00	Anual		0.00	0.00	0.00
							CONAFOR			
Propósito La población del Estado de Yucatán cuenta con una mayor cobertura forestal.	23.208 Porcentaje de hectáreas intervenidas	Mide la proporción de superficie en la cual se han realizado acciones que permiten mejorar su cobertura forestal, mediante acciones de arborizado en zonas urbanas y zonas rurales, así como la implementación de proyectos bajo criterios de Soluciones Basada en la Naturaleza.	(B/C)*100	256.00 Porcentaje	100.00	Anual		NA	NA	NA
							1/ Listado de proyectos ejecutados. Despacho de la Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_Prop/Ind_proposito.xlsx 2/ Registro de Donación de Plantas. Departamento de Administración Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_Prop/Ind_proposito.xlsx			
Componente: 1 Plantas nativas entregadas.	23.209 Porcentaje de plantas nativas entregadas	Mide la proporción de las plantas germinadas con una altura mínima de 30 centímetros sujetas a ser donadas.	(B/C)*100	147.00 Porcentaje	100.00	Trimestral		5.00	12.00	17.00
							Registro de Donación de Plantas. Departamento de Administración de Recursos naturales de la Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Comp_1/Ind_componente_1.xlsx			



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: CIA1 Recepción de solicitudes de donación c	23.210	Porcentaje de solicitudes con documentación completa	Mide la proporción de solicitudes que cumplen con las especificaciones para ser aprobada la donación de plantas nativas.	(B/C)*100	234.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	27.00	58.00	84.00
							Registro de Solicitudes aprobadas. Departamento de Administración de Recursos naturales. Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_C1A1/Ind_C1A1.xlsx			
Actividad: CIA2 Aprobación de solicitudes.	23.211	Porcentaje de dictámenes de solicitudes aprobadas	Mide la proporción de los dictámenes recepcionados de solicitudes que son aprobados para la donación de plantas nativas.	(B/C)*100	234.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	27.00	58.00	84.00
							Registro de Solicitudes aprobadas. Departamento de Administración de Recursos naturales. Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_C1A2/Ind_C1A2.xlsx			
Actividad: CIA3 Producción de plantas nativas en vivero	23.212	Porcentaje de plantas nativas producidas en viveros	Mide la proporción de especies arbóreas nativas que son producidas en viveros beneficiados a través del Programa de producción de plantas nativas con fines de reproducción social y productiva que serán sujetas a donación.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	NA	NA	50.00
							Registro de producción y supervivencia de plantas. Departamento de Administración de Recursos naturales. Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_C1A3/Ind_C1A3.xlsx			
Componente: 2 Arborización con plantas nativas realizada.	23.213	Porcentaje de hectáreas con cobertura arborizada	Mide la proporción de superficie con déficit de cobertura arborizada en los municipios en las que se han realizado acciones de cobertura forestal.	(B/C)*100	256.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	5.00	13.00	18.00
							Registro de Superficie Arborizada. Departamento de Administración de Recursos naturales de la Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Comp_2/Ind_componente_2.xlsx			
Actividad: C2A1 Elaboración de convenios de colaborac	23.214	Porcentaje de convenios de colaboración para arborización realizados	Mide la proporción de acuerdos formalizados entre la Secretaría y las autoridades municipales, Asociaciones civiles para la realización de acciones de arborización.	(B/C)*100	150.00 Porcentaje	100.00	Semestral	NA	NA	100.00
							Registro de Convenios. Departamento de Administración de Recursos naturales. Dirección de Gestión y Conservación de los Recursos Naturales. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_C2A1/Ind_C2A1.xlsx			



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: C2A2 Supervisión de la Superficie con planta	23,215	Porcentaje de superficie con plantas nativas arborizada que es supervisada	Mide proporción de superficie arborizada que es supervisada para conocer la supervivencia de las plantas nativas plantadas y donadas en las acciones de arborizado en los municipios del Estado.	(B/C)*100	256.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	8.00	19.00	27.00
	Registro de supervivencia de plantas, Departamento de Administración de recursos naturales, Dirección de gestión y Conservación de los Recursos Naturales, Secretaría e Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_567/Ind_C2A2/Ind_C2A2.xls x									

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	02 Desarrollo Social
Directriz:	02.05 Infraestructura para un Desarrollo Territorial, Ordenado y Sostenible
Función:	02.05.01 Protección Ambiental
Subfunción:	02.05.01.05 Protección a la Diversidad Biológica y del Paisaje
Tipo de Programa:	S - Sujetos a Reglas de Operación

Conservación del agua.								AVANCE			
Resumen Narrativo	Indicador	Definición	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	I SEMESTRE	
Fin Se contribuye a aumentar el uso eficiente del agua en Yucatán mediante el fomento de una buena cultura hídrica para el uso sustentable del agua.	22.396	Grado de presión sobre el recurso hídrico	Es la proporción del agua renovable (recarga) que representan los usos consuntivos, estimados a partir del agua concesionada o asignada en el estado. Para este indicador se tomará como base el 2020.	(B/C)*100	10.86 Hm3	12.76	Anual	Sistema Nacional de Información del Agua.	0.00	0.00	0.00
Propósito Los usuarios del agua en el Estado de Yucatán la usan de manera adecuada.	23.241	Porcentaje de usuarios que tienen conocimiento adecuado sobre el uso eficiente del agua	Mide la proporción de habitantes que mejoran sus conocimientos en el uso eficiente del agua de acuerdo a lo reportado por los Espacios de Cultura del Agua a los Servicios de Salud de Yucatán.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Anual	Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). Informe de resultados. Secretaria de Salud (SSY). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Ind_Prop/Ind_proposito.xlsx	NA	NA	NA
	Componente: 1 Talleres de capacitación sobre el uso eficiente del agua.	23.242	Porcentaje talleres de capacitación diseñados	Mide la proporción de talleres que son diseñados con conceptos y herramientas visuales para brindar capacitación sobre el ahorro y uso racional del agua.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/CompI/Ind_componente_1.xlsx	NA	NA
Actividad: C1A1 Talleres de capacitación sobre el uso el		23.243	Porcentaje de talleres programados	Mide la proporción de talleres calendarizados que se impartirán a los usuarios del agua interesados en mejorar sus conocimientos sobre el ahorro y uso racional del agua.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Semestral	Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Ind_C1A1/Ind_C1A1.xlsx	NA	NA



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: CIA2 Contabilización de asistentes.	23.244	Promedio de asistentes a los talleres	Mide la relación del número de asistentes a talleres que se imparten con respecto al total de los talleres impartidos.	SUM B/C	18.00 Asistentes por taller	19.44	Semestral	998.00	NA	25.00
							Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Ind_C1A2/Ind_C1A2.xlsx			
Componente: 2 Campañas de concientización sobre el uso eficiente del agua implementada.	23.245	Porcentaje de campañas de concientización implementadas	Mide la proporción de campañas que se realizan sobre la concientización en un consumo responsable del agua mediante la implementación de herramientas de alcance masivo como carteles, redes sociales, tv, prensa o radio.	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Semestral	NA	NA	41.00
							Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Comp2/Ind_componente_2.xlsx			
Actividad: C2A1 Programación de campañas de concien	23.246	Porcentaje de campañas programadas	Mide la proporción de estrategias que se implementarán referente al uso eficiente del agua mediante el uso de carteles, redes sociales, tv, prensa o radio.	(B/C)*100	95.00 Porcentaje	100.00	Semestral	NA	NA	41.00
							Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Ind_C2A1/Ind_C2A1.xlsx			
Actividad: C2A2 Verificación de municipios donde las ca	23.247	Porcentaje de municipios del estado donde se difundieron las campañas	Mide la proporción de municipios en donde se han difundido por distintas herramientas de alcance masivo como carteles, redes sociales, tv, prensa o radio las campañas de uso eficiente del agua.	(B/C)*100	8.00 Porcentaje	7.55	Semestral	NA	NA	2.00
							Informe de resultados. Despacho del Director de Planeación y Cambio Climático. Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS). https://www.yucatan.gob.mx/docs/pot/sds/dpcc/Pp_568/Ind_C2A2/Ind_C2A2.xlsx			
Componente: 3 Formación de capacidades a Responsables de Espacios de Cultura del Agua (ECAs) para el fomento de la cultura del agua realizadas.	23.248	Porcentaje de responsables de Espacios de Cultura del Agua (ECAs) con formación de capacidades realizadas	Mide la proporción de personal encargado de la difusión del uso eficiente de agua responsables de espacios de cultura del agua (ECA) a las cuales se les ha brindado técnicas necesarias para que desarrollen y mejoren sus habilidades en la dirección del proceso de enseñanza y aprendizaje.	(B/C)*100	143.40 Porcentaje	80.19	Semestral	NA	NA	NA
							Formato de Responsables de ECAs con formación de capacidades. Departamento de Salud Ambiental. Subdirección de Programas Institucionales. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios (SSY). https://salud.yucatan.gob.mx/secciones/ver/estadisticas-programas			



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: C3A1 Fortalecimiento a Espacios de Cultura del Agua	23.249	Porcentaje de Espacios de Cultura del Agua (ECAs) fortalecidos con insumos	Mide la proporción de Espacios de Cultura del Agua (ECAs) a los cuales se les proporciona material didáctico y/o equipo para su correcta operación.	(B/C)*100	9.43 Porcentaje	11.32	Semestral	NA	NA	NA
	Formato de entrega de insumos, entregado (resguardos y formato de material didáctico). Departamento de Salud Ambiental. Subdirección de Programas Institucionales. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios (SSY). https://salud.yucatan.gob.mx/secciones/ver/estadisticas-programas									
Actividad: C3A2 Supervisión de Espacios de Cultura del Agua	23.250	Porcentaje de Espacios de Cultura del Agua (ECAs) supervisados	Mide la proporción de Espacios de Cultura del Agua a los cuales se les realizan visitas de seguimiento para verificar su correcta operación.	(B/C)*100	92.45 Porcentaje	100.00	Trimestral	62.26	21.70	83.96
	Formato de visita de supervisión de ECAs. Departamento de Salud Ambiental. Subdirección de Programas Institucionales. Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios (SSY). https://salud.yucatan.gob.mx/secciones/ver/estadisticas-programas									

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	02 Desarrollo Social
Directriz:	02.05 Infraestructura para un Desarrollo Territorial, Ordenado y Sostenible
Función:	02.05.01 Protección Ambiental
Subfunción:	02.05.01.02 Administración del Agua
Tipo de Programa:	F - Promoción y Fomento



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: CIA1 Producción de material informativo de I	23.131	Porcentaje de material informativo producido en lenguaje ciudadano	Mide la proporción de piezas de material informativo producido en lenguaje ciudadano de los programas y acciones de Gobierno de acuerdo a la estrategia de campaña.	(B/C)*100	77.50 Porcentaje	100.00	Trimestral	43.00	57.00	50.00
								Reporte trimestral de material informativo. Departamento de cuentas. Dirección de Marketing. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		
Actividad: CIA2 Revisión de material informativo de los	23.132	Porcentaje de revisión de material informativo en lenguaje ciudadano	Mide la proporción de piezas recibidas de material informativo de los programas y acciones en lenguaje ciudadano de las dependencias y entidades del gobierno del estado revisado por la Dirección de Marketing.	(B/C)*100	85.76 Porcentaje	93.33	Trimestral	100.00	90.00	95.00
								Reporte trimestral de material informativo. Departamento de cuentas. Dirección de Marketing. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		
Actividad: CIA3 Autorización de material informativo de	23.133	Porcentaje de material informativo autorizado	Mide la proporción de piezas de material informativo recibido de los programas y acciones de las dependencias y entidades aprobadas por la Dirección de Marketing.	(B/C)*100	87.53 Porcentaje	93.33	Trimestral	96.00	87.00	92.00
								Reporte trimestral de material informativo. Departamento de cuentas. Dirección de Marketing. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		
Componente: 2 Boletines de prensa del Poder Ejecutivo emitidos.	23.134	Porcentaje de boletines emitidos	Mide la proporción de boletines redactados por la Dirección de Prensa para la difusión en los medios de comunicación.	(B/C)*100	150.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	99.00	99.00	99.00
								Reporte trimestral de boletines emitidos. Departamento de información. Dirección de prensa. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		
	23.135	Porcentaje de boletines monitoreados	Mide la proporción de los boletines emitidos por la Dirección de Prensa, dependencias y entidades que fueron difundidos en los medios de comunicación.	(B/C)*100	130.83 Porcentaje	100.00	Trimestral	99.00	99.00	99.00
								Reporte trimestral de boletines redactados. Departamento de Información. Dirección de Prensa. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		
Actividad: C2A1 Realización de la cobertura de los event	23.136	Porcentaje de eventos del titular del Poder Ejecutivo cubiertos por la Dirección de Prensa	Mide la proporción de eventos asistidos por el personal de la Dirección de Prensa como reporteros, camarógrafos y fotógrafos en los actos públicos agendados al titular del Poder Ejecutivo.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	83.00	83.00	83.00
								Reporte trimestral de eventos cubiertos. Departamento de cobertura. Dirección de Prensa. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).		



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: C2A2 Redacción de boletines del titular del Pi	23,137	Porcentaje de boletines redactados	Mide la proporción de boletines solicitados del titular ejecutivo, dependencias y entidades que son redactados por la Dirección de Prensa acorde a los criterios para la difusión en los medios de comunicación.	(B/C)*100	165.52 Porcentaje	100.00	Trimestral	99.00	99.00	99.00
							Reporte trimestral de boletines redactados. Departamento de Información. Dirección de Prensa. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).			
Actividad: C2A3 Revisión de boletines del Poder Ejecutivo	23,138	Porcentaje de boletines revisados	Mide la proporción de boletines del Poder ejecutivo revisados por los responsables de la edición para su publicación en medios.	(B/C)*100	138.16 Porcentaje	100.00	Trimestral	99.00	99.00	99.00
							Reporte trimestral de boletines redactados. Departamento de Información. Dirección de Prensa. Dirección General de Comunicación Social. Secretaría de Administración y Finanzas (SAF).			
Componente: 3 Contenido televisivo transmitido.	23,139	Porcentaje de horas de transmisión de contenido televisivo	Mide la proporción de horas televisión transmitidas a disposición de los ciudadanos de contenidos educativos, culturales, incluyentes, de debate, deportes e informativos en cumplimiento de la parrilla de programación.	(B/C)*100	89.11 Porcentaje	100.00	Trimestral	95.00	97.00	96.00
							Matriz de Transmisión (MATRA). Dirección de Producción. Sistema tele Yucatán SA de CV http://www.teleyucatan.gob.mx/en_vivo			
Actividad: C3A1 Producción de programación propia.	23,140	Porcentaje de programas de producción propia	Mide la proporción de horas televisión de programas producidos en Sistema Tele Yucatán y transmitidos para la ciudadanía en cumplimiento de la parrilla de programación.	(B/C)*100	89.95 Porcentaje	100.00	Trimestral	90.00	94.00	92.00
							Matriz de Transmisión (MATRA). Dirección de Producción. Sistema tele Yucatán SA de CV http://www.teleyucatan.gob.mx/en_vivo			
Actividad: C3A2 Transmisión de spots con contenido informativo	23,141	Porcentaje de spots de televisión transmitidas de contenido informativo de los programas y acciones de gobierno	Mide la proporción de horas televisión destinadas a spots transmitidos en Sistema Tele Yucatán con contenido informativo de los programas y acciones de gobierno puestos a disposición de la ciudadanía.	(B/C)*100	75.95 Porcentaje	100.00	Trimestral	100.00	100.00	100.00
							Pautas de transmisión. Dirección de Ventas. Sistema tele Yucatán SA de CV http://www.teleyucatan.gob.mx/en_vivo			
Actividad: C3A3 Post producción de programas externo	23,142	Porcentaje de programas de producción externa post producidos	Mide la proporción de horas televisión de programas de producción externa que se adecuaron y fueron transmitidos en Sistema Tele Yucatán.	(B/C)*100	87.14 Porcentaje	100.00	Trimestral	50.00	86.00	68.00
							Matriz de Transmisión (MATRA). Dirección de Producción. Sistema tele Yucatán SA de CV http://www.teleyucatan.gob.mx/en_vivo			



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	01 Gobierno
Directriz:	01.01 Gobierno Honesto, Humanista y Cercano al Pueblo
Función:	01.01.03 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción:	01.01.03.02 Política Interior
Tipo de Programa:	E - Prestación de Servicios Públicos

Resumen Narrativo	Indicador	Definición	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	AVANCE		
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	I SEMESTRE
Fin Se contribuye a reducir la incidencia delictiva en el estado mediante	23.980 Tasa de incidencia delictiva	Mide la proporción de delitos cometidos por cada 100 mil habitantes.	A	0.00	0.00	Anual	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2021, INEGI.	0.00	0.00	0.00
Propósito Las dependencias y entidades realizan una gestión pública austera, eficaz y eficiente para la justicia, seguridad ciudadana y cultura de la paz	23.981 Porcentaje del presupuesto ejercido del Poder Ejecutivo en la directriz 6	Mide la proporción del presupuesto ejercido del Poder Ejecutivo en la directriz 6.	(B/C)*100	7.46 Porcentaje	41.36	Trimestral	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	6.64	0.00	0.00
Componente: 1 Recursos para gasto corriente de la directriz 6 administrados.	23.982 Porcentaje del presupuesto ejercido en la directriz 6 destinado al gasto corriente	Mide la proporción del presupuesto ejercido de la directriz 6 en servicios personales, materiales y suministros, servicios generales y asignaciones, subsidios y otras ayudas.	(B/C)*100	96.10 Porcentaje	82.02	Trimestral	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	99.70	0.00	0.00
Actividad: CIA1 Administración de recursos humanos.	23.984 Porcentaje del presupuesto ejercido en gasto corriente de la directriz 6 destinado a servicios personales	Mide en proporción los recursos ejercidos del gasto corriente de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos de servicios personales del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	49.90 Porcentaje	45.81	Trimestral	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	68.39	0.00	0.00
Actividad: CIA2 Adquisición de materiales y suministros	23.985 Porcentaje del presupuesto ejercido en gasto corriente de la directriz 6 destinado a cubrir los gastos en materiales y suministros	Mide en proporción los recursos ejercidos del gasto corriente de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos de materiales y suministros del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	19.32 Porcentaje	17.41	Trimestral	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).	7.07	0.00	0.00



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: CIA3 Prestación de servicios generales.	23.986	Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto corriente de la directriz 6 destinado a cubrir los gastos en servicios generales	Mide en proporción los recursos ejercidos del gasto corriente de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos en servicios generales del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	23.21 Porcentaje	44.08	Trimestral	16.34	0.00	0.00
	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).									
Actividad: CIA4 Gestión de transferencias, asignacione	23.987	Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto asignaciones, subsidios y otras ayudas	Mide en proporción los recursos ejercidos del gasto corriente de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos en asignaciones, subsidios y otras ayudas del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	7.57 Porcentaje	8.14	Trimestral	8.19	0.00	0.00
	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).									
Componente: 2 Recursos para gasto de capital de la directriz 6 administrados.	23.983	Porcentaje del presupuesto ejercido en la directriz 6 destinado al gasto en bienes muebles, inmuebles e intangibles e inversión pública	Mide la proporción del presupuesto ejercido de la directriz 6 en bienes muebles, inmuebles e intangibles e inversión pública	(B/C)*100	3.53 Porcentaje	5.02	Trimestral	0.02	0.00	0.00
	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).									
Actividad: C2A1 Adquisición de bienes muebles, inmuet	23.988	Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de capital en la directriz 6 destinado a bienes muebles, inmuebles e intangibles	Mide en proporción los recursos del gasto de capital de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos en bienes muebles, inmuebles e intangibles del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	0.18 Porcentaje	24.89	Trimestral	100.00	0.00	0.00
	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).									
Actividad: C2A2 Inversión en obra pública.	23.989	Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de capital de la directriz 6 destinado a inversión pública	Mide en proporción los recursos del gasto de capital de las dependencias y entidades de la directriz 6 destinados a cubrir los gastos de inversión pública del clasificador por objeto del gasto según CONAC.	(B/C)*100	99.82 Porcentaje	88.89	Trimestral	0.00	0.00	0.00
	Reporte de Presupuesto. Secretaría de Seguridad Pública (SSP).									

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	01 Gobierno
Directriz:	01.06 Justicia, Seguridad Ciudadana y Cultura de la Paz
Función:	01.06.07 Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Subfunción:	01.06.07.03 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
Tipo de Programa:	E - Prestación de Servicios Públicos

Resumen Narrativo	Indicador	Definición	Fórmula	Línea base	Meta	Periodicidad	Medios de Verificación	AVANCE		
								I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	I SEMESTRE
Fin Se contribuye a incrementar la producción agropecuaria del estado mediante la implementación de programas y proyectos enfocados al sector.	24,035 Crecimiento promedio del valor de la producción agrícola	Mide el cambio del valor de la producción agrícola del año base con el de referencia.	SUM B/C			Anual	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER). https://www.gob.mx/siap	NA	0.00	0.00
Propósito Las personas preferentemente dedicadas a actividades agropecuarias, artesanales y otras actividades del sector rural incrementan su ingreso.	23,995 Variación porcentual del ingreso corriente promedio trimestral (Rural)	Mide el cambio porcentual del ingreso de la población rural de un periodo dado con respecto al valor de referencia.	$((B-C)/C)*100$	27.89 Porcentaje	10.00	Anual	INEGI. Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares. https://www.inegi.org.mx/contenidos/programas/enigh/nc/2022/doc/enigh2022_ns_presentacion_resultados_yuc.pdf	NA	NA	NA
Componente: 1 Apoyos económicos a productores para la implementación de proyectos productivos entregados.	23,996 Porcentaje de apoyos entregados para implementación de proyectos productivos	Mide la proporción de la entrega de los apoyos económicos para la implementación de los proyectos productivos con relación al total de proyectos programados en el año.	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Programa de Proyectos Productivos para el Bienestar (PROBIEN). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	NA	32.00	32.00
Actividad: CIA1 Dictaminación de las solicitudes recibidas.	23,997 Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción del proceso de dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Programa de Proyectos Productivos para el Bienestar (PROBIEN). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	NA	100.00	100.00
Actividad: CIA2 Firma de convenio con los productores.	23,998 Porcentaje de convenios firmados con los productores	Mide el avance en términos porcentuales de los convenios firmados en el periodo, con relación al total de convenios programados	$(B/C)*100$	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	Registros del Programa de Proyectos Productivos para el Bienestar (PROBIEN). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).	NA	100.00	100.00



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Componente: 2 Apoyos económicos a productores rurales para la implementación de producción de traspatio entregados.	23,999	Porcentaje apoyos económicos para la producción de traspatio	Mide la proporción de la entrega de los apoyos económicos destinados a la producción agropecuaria de traspatio	(B/C)*100	-999.00 Porcentaje	96.88	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros del Programa Producción de Traspato para el Bienestar. Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C2A1 Publicación de convocatoria(s)	24,000	Porcentaje de convocatorias publicadas	Mide la proporción de las convocatorias que fueron publicadas en el año, con relación a las que se deberían publicar.	(B/C)*100	ND	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros del Programa Producción de Traspato para el Bienestar. Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C2A2 Dictaminación de las solicitudes recib	24,001	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	ND	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros del Programa Producción de Traspato para el Bienestar. Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder). Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Componente: 3 Apoyos económicos a productores para el mejoramiento genético y repoblamiento ganadero entregados.	24,002	Porcentaje de apoyos económicos otorgados para el mejoramiento genético y repoblamiento ganadero	Mide en términos porcentuales el avance de los apoyos entregados para el mejoramiento genético y repoblamiento ganadero con respecto al total de apoyos programados a entregar.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	21.00	3.00	24.00
							Registros Administrativos del Programa para el Mejoramiento Genético y Repoblamiento Ganadero. Oficina del Director de Ganadería. Dirección de Ganadería. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C3A1 Publicación de convocatoria(s)	24,003	Porcentaje de convocatorias publicadas	Mide la proporción de las convocatorias que fueron publicadas en el año, con relación a las que se deberían publicar.	(B/C)*100	60.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	40.00	20.00	60.00
							Registros Administrativos del Programa para el Mejoramiento Genético y Repoblamiento Ganadero. Oficina del Director de Ganadería. Dirección de Ganadería. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C3A2 Dictaminación de las solicitudes recib	24,004	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	100.00	100.00	100.00
							Registros Administrativos del Programa para el Mejoramiento Genético y Repoblamiento Ganadero. Oficina del Director de Ganadería. Dirección de Ganadería. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Componente: 4 Apoyos económicos a productores para la adquisición de infraestructura hidroagrícola entregados.	24,005	Porcentaje de apoyos económicos entregados para la adquisición de infraestructura hidroagrícola	Mide la proporción de la entrega de los apoyos para la adquisición de infraestructura hidroagrícola, consistente en paquetes de equipos de riego con paneles solares y aditamentos.	(B/C)*100	-999.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros Administrativos del Programa de Infraestructura Hidroagrícola. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C4A1 Publicación de convocatoria(s)	24,006	Porcentaje de convocatorias publicadas	Mide la proporción de las convocatorias que fueron publicadas en el año, con relación a las que se deberían publicar.	(B/C)*100	ND	100.00	Trimestral	100.00	100.00	100.00
							Registros Administrativos del Programa de Infraestructura Hidroagrícola. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C4A2 Dictaminación de las solicitudes recib	24,007	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de la dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
							Registros Administrativos del Programa de Infraestructura Hidroagrícola. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Componente: 5 Apoyos en especie a productores para insumos y equipos entregados.	24,008	Porcentaje de apoyos en especie a productores para la adquisición de insumos, y equipos entregados	Mide la proporción de productores que recibieron apoyos en especie para la adquisición de insumos y equipos, con relación al total de productores programados para recibir los apoyos del programa.	(B/C)*100	90.79 Porcentaje	98.33	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros Programa de Herramientas e Insumos para el Bienestar (PROPESO). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C5A1 Publicación de convocatoria(s)	24,009	Porcentaje de convocatorias publicadas	Mide la proporción de las convocatorias que fueron publicadas en el año, con relación a las que se deberían publicar.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
							Registros Programa de Herramientas e Insumos para el Bienestar (PROPESO). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C5A2 Dictaminación de las solicitudes recib	24,010	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de la dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
							Registros Programa de Herramientas e Insumos para el Bienestar (PROPESO). Oficina de la Subsecretaría de Desarrollo Rural. Subsecretaría de Desarrollo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			





SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: C7A1 Visitas de pertinencia para determinar l	24,015	Porcentaje de visitas de obra de pertinencia	Mide la proporción del grado de avance de las visitas de supervisión de obra para la construcción de caminos rurales o caminos saca cosechas en contraste con las visitas programadas.	(B/C)*100	SM	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
								Reporte de obra de caminos rurales o caminos saca cosechas. Departamento de Estudios y Proyectos Técnicos. Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		
Actividad: C7A2 Integración de los expedientes de la ob	24,016	Porcentaje de expedientes elaborados	Mide la proporción del grado de avance en la integración de los expedientes técnicos, que contienen las especificaciones como fotos, dictámenes y demás documentos necesarios.	(B/C)*100	SM	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
								Reporte de obra de caminos rurales o caminos saca cosechas. Departamento de Estudios y Proyectos Técnicos. Dirección de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		
Componente: 8 Sanidad e inocuidad garantizada	24,017	Porcentaje de acciones de sanidad e inocuidad implementadas	Mide la proporción de campañas, proyectos y visitas sanitarias y de inocuidad agroalimentaria realizadas con respecto al total de acciones para garantizar la sanidad e inocuidad programadas.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
								Registros Administrativos de la Dirección de Sanidad Agropecuaria. Dirección de Sanidad Agropecuaria. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		
Actividad: C8A1 Reunión para revisión de avances de la	24,018	Porcentaje de reuniones para revisión de avances realizadas	Mide el porcentaje de reuniones de seguimiento realizadas a fin de que los Comités de Sanidad muestren los avances en la implementación de sus campañas y proyectos que llevarán a cabo con los recursos que les otorga el Gobierno, con respecto al total de reuniones de seguimiento programadas.	(B/C)*100	100.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	100.00	100.00	100.00
								Registros Administrativos de la Dirección de Sanidad Agropecuaria. Dirección de Sanidad Agropecuaria. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		
Actividad: C8A2 Visitas o supervisión en materia de sani	24,019	Porcentaje de visitas o supervisión sanitaria e inocuidad realizadas	Mide el avance periódico de las acciones de vigilancia y seguimiento realizadas para garantizar la sanidad e inocuidad agropecuaria.	(B/C)*100	ND	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
								Registros Administrativos de la Dirección de Sanidad Agropecuaria. Dirección de Sanidad Agropecuaria. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		
Componente: 9 Asistencia técnica, capacitación y extensionismo a productores proporcionado	24,020	Porcentaje de apoyos otorgados para asistencia técnica y capacitación	Mide la proporción de apoyos económicos otorgados a productores para la contratación de asistencia técnica y capacitación en un período determinado.	(B/C)*100	-999.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	5.00	5.00
								Registros Administrativos del Programa de Asistencia Técnica y Capacitación para el Bienestar Agropecuario. Oficina del Director de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural. Dirección de Desarrollo de de Capacidades y Extensionismo Rural. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).		

[illegible]





SEGUIMIENTO A INDICADORES DE DESEMPEÑO 2025

II TRIMESTRE Y I SEMESTRE

Actividad: C12A2 Dictaminación de las solicitudes recibidas	24,031	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	ND	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
							Registros Administrativos del Programa para el Renacimiento Apícola. Oficina del Director de Ganadería. Dirección de Ganadería. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Componente: 13 Apoyo para mecanización del campo proporcionado.	24,032	Porcentaje de apoyos para mecanización del campo entregados	Mide la proporción de apoyos económicos que recibieron los productores para la mecanización de sus actividades agropecuarias, con relación al total de apoyos esperados entregar.	(B/C)*100	-998.00 Porcentaje	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros Administrativos del Programa Mecanización del Campo Yucateco. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C13A1 Dictaminación de las solicitudes recibidas	24,033	Porcentaje de solicitudes dictaminadas	Mide la proporción de dictaminación de solicitudes, el cual consiste en hacer la revisión documental y técnica de los expedientes recibidos.	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	NA	100.00	100.00
							Registros Administrativos del Programa Mecanización del Campo Yucateco. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			
Actividad: C13A2 Firma de convenio con los productores	24,034	Porcentaje de convenios firmados con los productores	Mide la proporción de los convenios firmados en el periodo, con relación al total de convenios programados.	(B/C)*100	NA	100.00	Trimestral	NA	NA	NA
							Registros Administrativos del Programa Mecanización del Campo Yucateco. Oficina del Director de Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Dirección Infraestructura y Equipamiento Agroindustrial. Secretaría de Desarrollo Rural (Seder).			

NOTA: En el caso de los indicadores de variación porcentual, la línea base corresponde a un valor de referencia en términos absolutos exceptuando los indicadores de los Servicios de Salud de Yucatán.

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	03 Desarrollo Económico
Directriz:	03.04 Economía con Prosperidad Compartida y Rescate del Campo
Función:	03.04.02 Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Subfunción:	03.04.02.01 Agropecuaria
Tipo de Programa:	S - Sujetos a Reglas de Operación

4. GLOSARIO

SEGUIMIENTO

Es el proceso continuo a través del cual los involucrados obtienen regularmente una retroalimentación sobre los avances en la consecución de las metas y objetivos. Informa tanto sobre la ejecución de las acciones programadas como de los avances en la obtención de los resultados propuestos.

INDICADOR DE DESEMPEÑO

Es el que permite verificar cambios producidos por la intervención gubernamental a través de programas, proyectos o acciones, expresados en resultados referenciados a lo programado. Se clasifica en indicadores de gestión y de resultado.

POBLACIÓN OBJETIVO

Se refiere a la población que atiende el programa y a la que están destinados los bienes y servicios.

RESULTADOS

Son el producto, efecto o impacto (positivo o negativo) que se produce debido a las acciones de una política, programa o proyecto finalizado, o de cualquier tipo de acción o intervención adelantada.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Es una categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas a cargo de los ejecutores del mismo, para el cumplimiento de sus objetivos y metas. En estos programas se refleja la creación de valor público a través de la entrega de bienes, servicios o subsidios.

ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA

Es el conjunto de categorías y elementos programáticos ordenados en forma coherente, el cual define las acciones que efectúan los ejecutores de gasto para alcanzar las metas de los programas presupuestados. Igualmente ordena y clasifica las acciones de los ejecutores de gasto para delimitar la aplicación del gasto.

FUNCIÓN

Es la división principal de la totalidad del esfuerzo organizado del sector público que se encamina a prestar un servicio público concreto y definido, de conformidad con el mandato de la sociedad expresado en el marco legal. Esta categoría, que forma parte de la Clasificación Funcional del Gasto, tiene por objeto agrupar los gastos del sector público con base a los objetivos de corto, mediano y largo plazos que se persiguen, lo que contribuye al logro de objetivos generales de acción, como pueden ser el

fomento a la educación o al desarrollo económico. Cumple con la tarea de proveer una visión global acerca de los propósitos que el sector público tiene en cada una de las áreas de actividad.

SUBFUNCIÓN

Es la máxima desagregación de los gastos según la Clasificación Funcional del Gasto. Identifica acciones y servicios afines a la categoría de “Función”, expresados en unidades de funcionamiento o de medición congruente. Al conformar el desglose pormenorizado de la “Función” identifica con mayor precisión la participación del sector público en el resto de la economía para cumplir con el cometido que los ordenamientos legales establecen.

INDICADOR DE GESTIÓN

Es aquel que se enfoca al seguimiento y evaluación del desempeño de las estructuras organizacionales, a partir de la cadena insumo-actividad o proceso- productos o servicios.

INDICADOR DE RESULTADO

Es aquel que permite medir tanto los efectos inmediatos o de corto plazo como los efectos de largo plazo o de impacto generados por los servicios o productos de un programa, proyecto o actividad sobre la población beneficiaria.

METADATOS

Es el conjunto de atributos asociados a los indicadores empleados para medir el desempeño de la acción gubernamental. Dichos atributos permiten delimitar el alcance de los indicadores y favorecer su correcta interpretación.

INDICADOR

Expresión cualitativa o cuantitativa observable que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad, a través del establecimiento de una relación entre variables. Esta relación, comparada con períodos anteriores, productos similares o una meta o compromiso, permite evaluar el desempeño y su evolución en el tiempo. Son insumos necesarios para llevar a cabo el seguimiento y la evaluación de la gestión y el desempeño.

FÓRMULA

Es la descripción del conjunto de operaciones que deben efectuarse con las variables para obtener el valor del indicador. En este apartado se presenta el indicador según el tipo de algoritmo y la descripción de cada una de las variables que la conforman

LÍNEA BASE

La línea base es el valor inicial del indicador (al año base) contra el cual se compara el valor final obtenido. Cuando no es posible calcular la línea base, se puede usar un valor de referencia.

META

Es una magnitud o nivel específico de los resultados, productos, efectos o impactos que se esperan alcanzar. Es el valor del indicador que permite establecer si se ha alcanzado el objetivo. Define cuantitativa y específicamente los valores verificables que nos permiten comprobar o demostrar que hemos alcanzado una parte o todo el objetivo; deberá manifestarse en los mismos términos que el indicador (número, tasa, porcentaje, etc.). En el caso general esta meta será anual.

PERIODICIDAD DEL CÁLCULO

Se refiere al periodo de tiempo en el que puede obtenerse el valor del indicador. Puede ser menor a un mes, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, bianual, quinquenal o decenal.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

Se refiere al origen de la información que se emplea para el cálculo del indicador. Dichos medios en general pueden clasificarse en: Censos, Encuestas y Registros administrativos.